

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

26-10-2022 08:30 - 09:30

Microsoft Teams-møde

Information:

Deltagere:

Hans van Binsbergen

Helle Bach Lauridsen

Karina Møller (afbud)

Lisbeth Schmidt Andersen

Nikolaj Harbjerg

Ole Kiil Jacobsen

Rasmus Ellermann-Aarslev

Stefan Møller Christiansen

Susanne Hammer-Jakobsen

Susanne Holst (afbud)

Thomas Medom

Pkt. 2: Tid: 10 min. Deltagere: Rikke Slot og Louise Dam Overballe

Pkt. 5: Tid: 15 min. Deltagere: Karina Corneliussen og Henrik Helbo Lund

Pkt. 6: Tid: 15 min. Deltagere: Lasse Hønge Flarup og Karen Mette Hansen

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: Opfølgning på politisk retning i budgettet (OKJ).....	1
Punkt 3: Forberedelse til udvalgmøde den 26. oktober.....	1
Punkt 4: Eventuelt.....	1

Punkt 1: Godkendelse af referat

Punkt 2: Opfølgning på politisk retning i budgettet (OKJ)

Tid: 10 min. Deltagere: Rikke Slot og Louise Dam Overballe

Punkt 3: Forberedelse til udvalgmøde den 26. oktober

Punkt 4: Eventuelt

MBU - Rådmandsmøde (Rådmandsmøde)

12-10-2022 10:00 - 11:45

Rådhuset, Lokale 381 (Gæster evt. via Teams)

Information:Deltagere:

Hans van Binsbergen
Helle Bach Lauridsen
Karina Møller
Lisbeth Schmidt Andersen
Nikolaj Harbjerg
Ole Kiil Jacobsen
Rasmus Ellermann-Aarslev
Stefan Møller Christiansen
Susanne Hammer-Jakobsen (afbud)
Susanne Holst (afbud)
Thomas Medom

Pkt. 2: Tid: 15 min. Deltagere: Louise Dam Overballe og Ulla Parbo Hefsgaard

Pkt. 3: Tid: 10 min. Deltagere: Mette Søberg og Mette Almind Klejstrup

Pkt. 4: Tid: 10 min. Deltagere: Cecilie Sandkvist Hansen

Pkt. 5: Tid: 10 min. Deltagere: Cecilie Sandkvist Hansen

Pkt. 8: Tid: 15 min. Deltagere: Tinne Nyby

Pkt. 9: Tid: 10 min. Deltagere: Tinne Nyby

Pkt. 10: Tid: 25 min. Deltagere: Lisa Balch Frisgaard og Mikkel Munk Quist Andersen

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat	1
Punkt 2: Videre proces for fornyelse af børne- og ungepolitikken (OKJ)	1
Beslutning for Punkt 2: Videre proces for fornyelse af børne- og ungepolitikken (OKJ)	1
Punkt 3: Opdatering af Det Fælles Beredskab for MKB, MSB og MBU mod overgreb på børn og unge (OKJ)	2
Beslutning for Punkt 3: Opdatering af Det Fælles Beredskab for MKB, MSB og MBU mod overgreb på børn og unge (OKJ)	2
Punkt 4: Modernisering af Tilst Skole og dagtilbud (NH)	2
Beslutning for Punkt 4: Modernisering af Tilst Skole og dagtilbud (NH)	2
Punkt 5: Modernisering af Samsøgade Skole (NH)	3
Beslutning for Punkt 5: Modernisering af Samsøgade Skole (NH)	3
Punkt 6: Forberedelse til byrådsmøde den 12. oktober 2022	4
Beslutning for Punkt 6: Forberedelse til byrådsmøde den 12. oktober 2022	4
Punkt 7: Eventuelt	4
Beslutning for Punkt 7: Eventuelt	4

Punkt 1: Godkendelse af referat

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af referat

Referatet blev godkendt.

Punkt 2: Videre proces for fornyelse af børne- og ungepolitikken (OKJ)

Tid: 15 min. Deltagere: Louise Dam Overballe og Ulla Parbo Hefsgaard

Beslutning for Punkt 2: Videre proces for fornyelse af børne- og ungepolitikken (OKJ)

Forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen har sat punktet på dagsordenen på baggrund af et ønske fra rådmanden om at drøfte den videre proces for fornyelse af børne- og ungepolitikken.

Indstilling om, at rådmanden godkender,

1. at processen for fornyelse af børneog ungepolitikken justeres og forkortes. Dette indebærer aflysning af størstedelen af de planlagte inddragelses- og kvalificeringsaktiviteter i 2023, herunder den planlagte kvalificeringsworkshop den 2. februar.

I den forbindelse indstilles det, at rådmanden konkret træffer beslutning vedr. følgende:

1. At den planlagte kvalificeringsworkshop den 2. februar for bestyrelser og en bred kreds af interessenter skal aflyses, og at dialogmødet med bestyrelserne dermed skal have et andet tema.
2. Om styregruppen – i lyset af at kvalificeringsaktiviteter bliver aflyst – skal udvides med en repræsentant fra MSB.
3. Om de politiske udvalg skal inddrages senere i processen – f.eks. ifm. høringsprocessen – nu hvor den planlagte deltagelse på udvalgsmøder i oktober er blevet aflyst.
4. Om temadrøftelsen i Børne- og Ungeudvalget (26/10 eller 7/11) skal aflyses eller udskydes.
5. Om dialogen med Børne- og ungebyrådet i december mhp. kvalificering skal aflyses eller gennemføres

OKJ præsenterer sagen og en række opmærksomhedspunkter.

Beslutninger:

- Rådmanden tog opmærksomhedspunkterne til efterretning.
- Han bemærkede, at der er brug for at finde mere tid til kerneopgaven, derfor justeres og forkortes processen.
- Om fælles kommunale retningslinjer for udvikling af politikker: Det må vi tage højde for, når vi ved mere.
- Rådmanden godkendte at indstillingen sendes frem lige efter sommerferien

- Ad 1: Workshopen aflyses og dialogmøderne skal have et andet tema. Datoen skal fastholdes.
 - Ad2: Styregruppen udvides med repræsentant fra MSB
 - Ad 3: Inddragelsen af de politiske udvalg annulleres
 - Ad 4: Drøftelsen fastholdes – fx den 9.11
 - Ad 5: Dialog med Børne- og Ungebyrådet gennemføres, hvis de ønsker det.
-
- Kommunikation – til de relevante parter

(OKJ følger op)

Punkt 3: Opdatering af Det Fælles Beredskab for MKB, MSB og MBU mod overgreb på børn og unge (OKJ)

Tid: 10 min. Deltagere: Mette Søberg og Mette Almind Klejstrup

Beslutning for Punkt 3: Opdatering af Det Fælles Beredskab for MKB, MSB og MBU mod overgreb på børn og unge (OKJ)

Forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen har sat forslaget på dagsordenen, med henblik på godkendelse af det opdaterede Fælles Beredskab samt byrådsindstillingen. Jf. servicelovens § 19, stk. 4, skal det samlede kommunale beredskab på tværs af MKB, MSB og MBU vedr. overgreb på børn og unge opdateres senest hvert fjerde år samt godkendes i Byrådet. Beredskabet blev senest revideret og godkendt af Byrådet i 2018.

Indstilling om, at:

1. Rådmanden godkender opdateringen af Det Fælles Beredskab samt byrådsindstillingen.

Mette Søberg og Mette Almind Klejstrup deltog.

Drøftelse af respekt for grænser og af den digitale udvikling.

Beslutninger:

- Vi har og skal fortsat have opmærksomhed på om beredskabet ift. digitale krænkelser skal opjusteres.
- Rådmændenes titler skal tilføjes i det fælles beredskab.
- Med disse bemærkninger godkendte rådmanden opdateringen af det fælles beredskab og af byrådsindstillingen.

(OKJ følger op)

Punkt 4: Modernisering af Tilst Skole og dagtilbud (NH)

Tid: 10 min. Deltagere: Cecilie Sandkvist Hansen

Beslutning for Punkt 4: Modernisering af Tilst Skole og dagtilbud (NH)

Forvaltningschef Nikolaj Harbjerg har sat forslaget på dagsorden, med henblik på, at indstillingen og vedlagte bilag drøftes og godkendes på rådmandsmøde forud for behandling på magistratsmøde.

Indstilling om at:

1. Vedlagte indstilling og bilag drøftes og godkendes på rådmandsmødet.

Cecilie Sandkvist Hansen deltog.

Beslutninger:

- Til brug for byrådsmødet skal det mere konkrete beskrives hvad etape 2 indeholder (Hvad er det konkret vi gør?) samt økonomien i etape 3.
- Indstillingens skal skrives igennem med blik for at læring skal fylde mindre gælder alle byggesager.
- Der skal tilføjes en enkelt sætning om 2 og 3 i indstillingen.
- Med forbehold for disse ændringer godkendte rådmænd indstillingen. Han behøver ikke set den inden den sendes frem.
- Kommunikation efter magistratsmødet. Forventeligt den 24.10.

(NH følger op)

Punkt 5: Modernisering af Samsøgade Skole (NH)

Tid: 10 min. Deltagere: Cecilie Sandkvist Hansen

Beslutning for Punkt 5: Modernisering af Samsøgade Skole (NH)

Forvaltningschef Nikolaj Harbjerg har sat forslaget på dagsorden, med henblik på, at vedlagte indstilling drøftes og godkendes på rådmandsmødet forud for behandling på magistrats- og byrådsmøde.

Indstilling om, at:

1. Vedlagte indstilling inklusive bilag drøftes og godkendes på rådmandsmødet.

Cecilie Sandkvist Hansen deltog og præsenterede sagen. Efter dialog med BA forventes det, at vi får midler fra klimapuljen. Indstillingen skal derfor rettes til og det fremlagt tidsplan holder derfor ikke.

Beslutninger:

- Sagen udsættes så vi kan nå en afklaring ift. midler fra klimapuljen.
- OBS på læringsareal rettes til børneareal. Skrives igennem for læring. Gerne mere om leg.
- Indstillingen genfremsendes via GO.

- Det skal tages stilling til kommunikation, når den sendes frem igen.

(NH følger op)

Punkt 6: Forberedelse til byrådsmøde den 12. oktober 2022

Beslutning for Punkt 6: Forberedelse til byrådsmøde den 12. oktober 2022

Mødet blev kort vendt.

Punkt 7: Eventuelt

Beslutning for Punkt 7: Eventuelt

Forligskredsmødet blev vendt. HBL og TM deltager.



Beslutningsmemo

17. oktober 2022

Side 1 af 3

Emne **Opfølgning på politiske retninger i budgettet**
Til Rådmandsmøde

1. Hvorfor fremsendes forslaget?

Forvaltningschef Ole Kiil Jacobsen har sat forslaget på dagsorden, med henblik på at rådmanden godkender forslaget til, hvordan der kan følges op på de politiske retninger i budgettet.

Børn og Unge

Pædagogik og Forebyggelse
Aarhus Kommune

2. Indstilling – hvad skal der tages stilling til?

Det indstilles:

- at rådmanden godkender forslaget til, hvordan der kan følges op på de politiske retninger i budgettet.

Grøndalsvej 2

8260 Viby J

Direkte telefon: 41 87 44 51

Direkte e-mail:

lodo@aarhus.dk

risl@aarhus.dk

2.1. Baggrund

Med vedtagelsen af Aarhuskompasset og beslutningen om, at der fremadrettet skal formuleres politiske retninger (tidligere kaldet pejlemærker) i budgettet, skal hver magistratsafdeling tilrettelægge en proces for udarbejdelsen af disse. Rådmanden fastsætter de politiske retninger for budgettet i et samspil med udvalget, der minimum inddrages to gange i udarbejdelsen.

Sag: EMN-2022-028450

Sagsbehandler:
Louise Dam Overballe
Rikke Slot

I løbet af foråret 2022 blev udvalget af to omgange involveret i en drøftelse af de politiske retninger i budgettet, og på baggrund af disse drøftelser godkendte rådmanden på rådmandsmøde d. 8/6 2022 følgende tre politiske retninger:

1. *Flere børn og unge skal trives i de lokale fællesskaber*
2. *Forældre, børn og unge skal opleve mere sammenhængende forløb på tværs af Aarhus Kommunes forskellige tilbud*
3. *Bedre tid til lokal inddragelse og forankring af indsatser*

Rådmanden havde i drøftelserne med udvalget bl.a. en opmærksomhed på at formulere retninger, som kunne gælde for hele byrådsperioden, samt at opfølgningen på de politiske retninger ikke at skulle skabe et øget opgavepres for medarbejderne i MBU.

På chefmødet d. 8. september blev chefgruppen præsenteret for en bruttoliste af mulige opfølgingsmetoder. Chefgruppen havde i den forbindelse bl.a. opmærksomhed på, at der skulle være en kobling til eksisterende opfølgings- og afrapporteringsfora, at opfølgingsmetoden skulle være så enkel som muligt (få indikatorer, få omkostninger til at indsamle nye data) samt at



vi i opfølgningen skal være opmærksomme på, at der er politisk ønske om både at bruge nye datakilder og nye måder at bruge data på (også jf. Aarhuskompasset).

17. oktober 2022
Side 2 af 3

Det er fra BAs side ikke fastsat konkrete rammer for, hvordan opfølgningen på de politiske retninger skal foregå. Det eneste krav der foreligger er, at udvalget mindst årligt skal inddrages i opfølgningen. Det er i denne forbindelse vigtigt at understrege, at indeværende år kan betragtes som et år 0, hvorefter vi løbende vil forholde os til om der skal ændres eller justeres i opfølgningsmetoderne.

3. Hvilke ændringer indebærer forslaget?

Nedenfor opstilles forslag til opfølgningsmetoder for de tre vedtagne politiske retninger.

1. Flere børn og unge skal trives i de lokale fællesskaber

Denne retning kan belyses gennem et batteri af allerede eksisterende kvantitative data for børn i skolealderen:

- Trivselsdata fra elevtrivselsmålingen og ungeprofilen (spørgsmål om både skole og klub)
- Fraværdata
- Egenskoleandel

Der er umiddelbart ingen egnede data på dagtilbudsområdet til at belyse den politiske retning.

2. Forældre, børn og unge skal opleve mere sammenhængende forløb på tværs af Aarhus Kommunes forskellige tilbud

- Belyses i år et med opfølgning på og erfaringer fra nyere igangsatte indsatser, herunder Børneterapien, Tværgående Trivselsteam, og diverse indsatser i forlængelse af Bredere Børnefællesskaber (tovholderfunktion, relationel velfærd mm.) I de følgende år vil disse erfaringer blive brugt som afsæt for hvordan vi kan følge yderligere op.
- Hvert tredje år kan data fra MSBs spørgeskemaundersøgelse om tilfredshed med myndighed på socialområdet anvendes, hvor der spørges til oplevelsen af sammenhæng (se bilag 1)
- Data fra forældretilfredsundersøgelsen på dagtilbudsområdet vedr. kendskab til den lokale skole kan også bruges til at belyse sammenhænge og overgange.

Chefgruppen foreslår at der til udvalgsrådet suppleres med konkrete eksempler fra praksis om gode overgange fra dagtilbud til skole til klub, f.eks fra Tilst.



3. Bedre tid til lokal inddragelse og forankring af indsatser

- Spørge lederne i distriktsnetværkene til, hvordan der kan følges meningsfuldt op på denne retning.
- På sigt kan dette føre til fælles rettesnore eller en fælles ramme for, hvordan vi sikrer den gode inddragelse, forankring og opfølgning ifm. implementeringsprocesser. Her kan der skeles til Trygfonden og Dorthe Bleses' "Udbredelse og implementering af systematiske pædagogiske indsatser" ([link](#))

17. oktober 2022

Side 3 af 3

4. Økonomiske konsekvenser af forslaget

Der er ikke umiddelbart udgifter forbundet med de forskellige opfølgingsmetoder, dog er det vigtigt at have en opmærksomhed på, at nye eller flere dataindsamlinger vil kræve ressourcer i form af arbejdstid, særligt i forvaltningen.

5. Videre proces og kommunikation

Når rådmanden har godkendt dette udkast, vil udvalget blive præsenteret for opfølgingsmetoderne og få mulighed for at give deres input.